

BOTAŞ CEYHAN LİMAN HİZMETLERİ TARİFESİ

- İÇİNDEKİLER -

- Madde: 1 - Amaç ve Kapsam**
- Madde: 2 - Tanımlar ve Kısaltmalar**
- Madde: 3 - Ücretler**
- Madde: 4 - Taahhütname ve Depozito**
- Madde: 5 - Kılavuzluk (Pilotaj) Hizmeti**
- Madde: 6 - Römorkaj Hizmeti**
- Madde: 7 - Palamar Hizmeti**
- Madde: 8 - Barınma Hizmeti ve Fuzuli İşgal**
- Madde: 9 - Loading Masterlik veya Yükleme-Boşaltma Hizmetleri**
- Madde: 10 - Kara Ulaşımı Hizmeti**
- Madde: 11 - Tatlı Su Verilmesi Hizmeti**
- Madde: 12- Katı Atıkların Alınması Hizmeti**
- Madde: 13 – Sıvı Atıkların Alınması Hizmeti**
- Madde: 14 - Hizmetlerin Bekletilmesi**
- Madde: 15 - Başlatılan Hizmetlerin İptal Edilmesi**
- Madde: 16 - Liman ve Denizin Kirletilmesi**
- Madde: 17 - Deniz Vasıtaları veya Liman Araç ve Gereçlerinin Kiraya Verilmesi**
- Madde: 18 - Tarife Hükümlerine Uyma Zorunluluğu**
- Madde: 19 - İhtilafların Halli**
- Madde: 20 - Yürürlük Tarihi**
- Madde: 21 - Eski Tarifinin Yürürlükten Kaldırılması**
- Madde: 22 - Tarifinin Yürütme Yetkisi**

Madde: 1- Amaç ve Kapsam

Bu Tarifenin amacı, Kanun, Tüzük ve Yönetmeliklerde belirtilen esaslar dahilinde KURULUŞ tarafından işletilmek üzere, Devletçe kendilerine verilen Liman, Rıhtım ve İskeleler ile diğer kıyı tesislerinde yapılacak iş ve hizmetlerin ücret ve uygulama koşullarını düzenlemektir.

Madde: 2- Tanımlar ve Kısaltmalar

KURULUŞ: Boru Hatları ile Petrol Taşıma A.Ş. (BOTAŞ) Genel Müdürlüğü.

İŞLETME: BOTAŞ Petrol İşletmeleri Bölge Müdürlüğü.

GEMİ: Su üstünde insan ve her türlü yük taşımaya yarayan kendinden hareket etme kabiliyetine sahip deniz araçları.

GROS TON (GT Gross Tonnage): Geminin güverte altı ve üstü kapalı yerlerinin hacmini, ifade eden uluslararası tonaj sertifikası (1969) da belirtilen tonilato.

DENİZ VASITASI: Liman işletmesince, gemilerin limana alınıp, yanaştırılması ve ayrılmasında veya aracılığı ile yükleme, boşaltma, şifiting ve limbo hizmetleri ile taşıma hizmetlerinde kullanılan her türlü makinalı ve / veya makinatsız deniz araçlarıdır.

BOTAŞ (Ceyhan) LİMANI: Botaş Ceyhan Liman Yönetmeliğinde tarif edilen Liman sahasıdır.

TERMİNAL: Kuruluş yetki sahası içinde bulunan çalışma sahaları. (Rıhtım, iskele, tank sahası, açık arazi, v.s.)

Madde: 3- Ücretler

Bu tarife kitabındaki hizmetlerin ücretlendirilmesi, bu ücretlerin tayin, tahakkuk ve tahsiline ilişkin esaslar aşağıda gösterilmiştir.

3.1 Esas ücretler

İşletmece verilen hizmetlerin esas ücretleri bu tarifenin ücret tablolarında ve maddelerinde gösterilen ücretlerdir. Hizmetin özelliğinden dolayı, ilaveli veya indirimli ücret uygulanması ise, esas ücretler üzerinden yapılır.

Bu tarifedeki hizmetlere ilişkin ücretlerin birimi Euro olup, ücretler hizmetin bitiş tarihindeki T.C. Merkez Bankasınca uygulanan günlük Euro döviz alış kuru üzerinden, Euro karşılığı olarak Türk parası tahakkuk ve tahsil edilir.

3.2 Ücretlerin Kimden Alınacağı

Bu tarifede belirtilen hizmetlere ilişkin ücretler, hizmet talebinde bulunan gemi acentasından, donatanından veya gemi kiracısından müştereken ve müteselsilen alınır. İŞLETME ücretlerin ödenmesini müteakip düzenleyeceği faturayı ödemeyi yapan gemi acentası, donatan veya gemi kiracısına verir.

3.3 Ücretlere İtiraz

Tarifeden fazla ücret tahsil olunduğu hakkındaki iddiaların, hizmetlerin tamamlanıp, ücretlerin tamamının ödenmesine müteakip kati hesaba ait makbuzların tanzim tarihinden en geç 1 (bir) yıl sonunda yazı ile İŞLETME'ye bildirilmesi şarttır. Bu müddetten sonra yapılan veya ücretlerin tamamını ödemeyenlerin müracaatları dikkate alınmaz. İddianın varit görülmesi halinde fazla tahsil olunan miktar iade edilir.

3.4 Ücretlerin Ödenmemesi

a) Taahhüt mektubu ile yaşanan gemilerin kalkışına müteakip İŞLETME tarafından acentaya yapılan tebliğat tarihinden itibaren 3 iş günü içinde ödenmesi esastır. İŞLETME tarafından bildirilen rakama mutabık olmamak v.b. gibi itirazlar veya her ne sebeble olursa olsun, hizmetlerin yapılmasından dolayı tahakkuk ettirilen ücretlerin 3 iş günlük normal süre içinde ödenmemesi halinde acenta, donatan, gemi kiracısının ve / veya geminin daha sonraki hizmet talepleri yerine getirilmez.

b) İŞLETME tarafından geminin acentasına veya gemi kaptanına, bildirim (Telex, Telefax ve PTT kanalları) yapıldığı gün birinci gün olmak üzere 3 iş günü içinde anaparanın (Tarife gereğince hesaplanan ücretlerin toplamı) ödenmemesi halinde KURULUŞ alacağına ana para üzerinden her ay %10 (Yüzde On) oranında cezai şart uygulanır. Ayrıca KURULUŞ'un her türlü yasal hakları saklıdır. Sürelerin hesaplanmasında bildirim günü ve paranın İŞLETME kasasına girdiği günler birer tam gün sayılır. Bankalarda veya postadaki gecikmelerden ve işlem hatalarından dolayı KURULUŞ sorumlu değildir.

3.5 Özel Anlaşma İle Verilen Kılavuzluk Hizmetleri veya Deniz Vasıtası Kiralanmasında Ücret Tenzilatı

-İşin gereği, özelliği, Kılavuz Kaptanlarımız ya da Deniz vasıtalarımızın iş yoğunluğu dikkate alınarak; KURULUŞ'a ait liman sınırları dışında ve kılavuz kaptanlarımızın ehliyetine sahip olduğu liman alanı içinde özel anlaşma ile talep edilen kılavuzluk hizmeti için Tablo 1'de verilen "kılavuzluk hizmeti ücreti" üzerinden,

- Özel anlaşma ile personel donatımlı veya personelsiz olarak kiraya verilen Deniz vasıtalarının kira ücretleri için Tablo 12’de verilen “Deniz Vasıtaları Kira Ücreti” üzerinden İŞLETME yetkisinde indirim yapılabilir.

3.6 Ücret İlavesi Gerektiren Durumlar

a) Arızalı Gemilere verilen Römorkaj Hizmetinin ücret ilavesi

Kendi pervanesi ile hareket edemeyen veya dümenindeki arızadan veya herhangi bir sebepten dolayı manevra yapamayan gemilerin römorkaj hizmeti %100 (Yüz) ilaveli olarak alınır.

b) Tankerlere Verilen Hizmetlerin ücret ilavesi

Dökme halde LPG, LNG, Kimyasal Madde, Akaryakıt ve/veya Hampetrol taşıyan tankerlerin pilotaj, römorkaj, palamar ve barınma ücretleri %30 (Otuz) ilaveli olarak alınır.

3.7 Ücret Alınmamasını Gerektiren Durumlar

a) Türk Bayraklı Okul, Harp ve Araştırma Gemileri

Türk bayraklı Okul, Harp veya Kamu kurum/kuruluşlarına ait araştırma gemilerine KURULUŞ limanlarında verilen her türlü liman hizmetlerinden dolayı hiçbir ücret alınmaz.

b) Can Kurtarma Hizmeti

Denizde can emniyeti ile ilgili olarak (mal kurtarma ve yardım hizmetleri hariç) resmi makamların talebi üzerine verilebilecek hizmetler için ücret alınmaz

Madde: 4- Taahhütname ve Depozito

Acentalar, gemilerin yanaşmasından asgari 24 saat evvel mesai gününde en geç saat 15.00’e kadar İŞLETME’ye taahhütname veya İŞLETME’nin talebi üzerine depozito vermek zorundadır.

Taahhütname

Geminin iskeleye yanaştırılması ya da kaldırılması ile iskelede veya açıkta gemiye yapılacak her türlü hizmetin ücret ve masrafları karşılığının tamamını defaten 3 (üç) iş günü içinde ödeyeceğini beyan ve taahhüt eden ve matbu örneği (Ek-1) de gösterilen, İŞLETME’ce geçerli kabul edilebilecek taahhütnamedir.

Taahhütname veren acenta kendi adına veya başka bir kişi veya kuruluş adına verilmiş olduğuna bakılmaksızın bu tarife gereğince tahakkuk eden tüm ücretlerin tamamını süresi içinde ödenmesi hususunda acenta, donatan ve gemi kiracısı ile birlikte müştereken ve müteselsilen sorumludur.

Taahhüt mektubu ile yaşanan gemilerin hizmet bedelleri İŞLETME tarafından hesaplanarak acenta, donatan veya gemi kiracısına bildirilir. Acenta, donatan veya gemi kiracısı bildirilen miktarı 3 (üç) işgünü içinde öder. Bildirim günü ve paranın İŞLETME kasasına girdiği günler birer tam gün sayılır.

Depozito

İŞLETME, tahsilinde zorlukla karşılaşma ihtimali beliren veya aşağıda izah edilen durumlarda taahhütname kabul etmiyebilir. Bu durumda acenta, donatan veya gemi kiracısı, yapılacak her türlü hizmete ait alınması gereken azami ücret üzerinden %10 (On) fazlası ile hesaplanan ücreti depozito olarak yatırmak veya teminat olarak kabul edilebilecek aşağıda sayılan değerleri İŞLETME’ye teminat olarak depo etmek mecburiyetindedir.

Hazine Müsteşarlığı’nca ihraç edilen Devlet İç Borçlanma Senetleri ve bu senetler yerine düzenlenen belgeler ile Devlet İç Borçlanma Senetleri ve bu senetler yerine düzenlenen belgelerden nominal değere faiz dahil edilerek ihraç edilenler, ana paraya tekabül eden satış değeri üzerinden teminat olarak kabul edilebilir. Ayrıca Bankalar veya özel finans kurumlarının düzenleyecekleri teminat mektupları, Türkiye’de faaliyette bulunmasına izin verilen yabancı bankaların düzenleyecekleri teminat mektupları ile Türkiye dışında faaliyette bulunan banka veya benzeri kredi kuruluşlarının kontrgarantisi üzerine Türkiye’de faaliyette bulunan bankaların veya özel finans kurumlarının düzenleyecekleri teminat mektupları veya Merkez Bankasınca alım/satımı yapılan efektif döviz veya tedavüldeki Türk Parası teminat olarak kabul edilebilir.

Depozito yatırılması veya teminat depo edilmesi gereken durumlar;

a) Yukarıda belirtildiği şekilde temerrüt durumuna düşen acenta, donatan veya gemi kiracısının, eski borçlarını ödemiş olmaları kaydıyla, ilk iki gemisi için

b) Botaş’la yeni iş yapan acentaların ilk iki gemisi için

Yukarıda taahhüt olarak gösterilen koşulların durdurulması hakkında donatan, gemi kiracısı ve her ikisinin eski ve yeni acentaları mahkemelere başvurarak ihtiyati tedbir kararı alma taleplerinden peşinen vaz geçmişlerdir.

Liman hizmet ücretleri hususunda İŞLETME aleyhine açılan davalarda, İŞLETME lehine yargı kararı kesinleştiği takdirde davacı, dava konusu meblağın 10 (on) katı oranındaki tutarı İŞLETME hesabına yatıracaktır.

Depozito ile yaşanan gemilerde, gemi masraflarının tahsilinden sonra depozito veya bakiyesi depozito yatırana ya da O’nun göstereceği hesaba iade edilir.

Taahhütname’si kabul edilmeyen veya depozito yatırmayan acentaların gemilerine hiç bir hizmet yapılmaz.

Depozito ile yaşanan gemilerin donatan, gemi kiracısı ve her ikisinin eski ve yeni acentaları bu tarifinin tüm hükümlerinin tamamını peşinen kabul etmiştir.

Madde: 5 - Kılavuzluk (Pilotaj) Hizmeti

Limana girip çıkacak, demir yerlerine demirleyecek, iskelelere yanaşacak, şamandıralara bağlanacak ve buralardan ayrılacak 1.000 GT ve daha büyük gemiler Kılavuz Kaptan almak zorundadırlar. Bu zorunluluğa uymayan gemiler için ücretler %100 (yüz) ilaveli olarak alınır. Kılavuzluk (Pilotaj) Hizmeti; Kılavuz Kaptanın gemiye çıkması ile başlar ve gemiden ayrılması ile sona erer. Gemilere verilen her türlü kılavuzluk hizmetine ait ücret, geminin “Gros ton” (GT) değeri esas alınarak tahakkuk ve tahsil edilir.

KILAVUZLUK HİZMETİ ÜCRET TABLOSU

Tablo: 01

Hizmetin Çeşidi	Hizmetin Ücreti
KILAVUZLUK	200 Euro + Beher 1000 GT ve kesri için 90 Euro

Madde: 6 - Römorkaj Hizmeti

Limanımıza gelen 2.000 GT dan büyük gemiler, limana giriş ve çıkışlarında, iskelelere yanaşma ve ayrılmalarda, şamandıraya bağlama ve ayrılmalarda, kıçtan kara yanaşma ve ayrılmalarda ve buralarda her hangi bir sebeple yer değiştirmelerinde (Şifting) römorkör almak zorundadırlar. Bu zorunluluğa uymayan gemiler için ücretler %100 (yüz) ilaveli olarak alınır. Römorkaj hizmeti, Römorkörlerin ve personelinin görev yerlerine (manevra mahalline) varmaları ile başlar ve buralardan ayrılmaları ile sona erer. Römorkaj hizmeti ücreti kullanılan römorkör adedine göre hesaplanır. Gemilere verilen römorkaj hizmetine ait ücret geminin “Gros ton” (GT) değeri esas alınarak tahakkuk ve tahsil edilir.

RÖMORKAJ HİZMETİ ÜCRET TABLOSU

Tablo 02

Hizmetin Çeşidi	Hizmetin Ücreti (Herbir Römorkör İçin)
RÖMORKAJ	200 Euro + Beher 1000 GT ve kesri için 75 Euro

6.1 - Kullanılacak Römorkör Adetleri

KURULUŞ yetki sahası içinde bulunan Terminal, İskele ve Şamandıralarda Römorkör alma zorunluluğu aşağıda belirtildiği gibidir.

RÖMORKÖR ADEDİ TABLOSU

Tablo: 03

2.000 ile 5.000 GT arasındaki gemiler	1 (bir)
5.001 ile 30.000 GT arasındaki gemiler	2 (iki)
30.001 ile 75.000 GT arasındaki gemiler	3 (üç)
75.001 GT ve daha yukarıdaki gemiler	4 (dört)

Durum ve şartlar gereği yukarıda belirtilen römorkörlere ilaveten emniyet için ilave römorkör kullanılabilir ve ücretlendirme buna göre yapılır. Acenta veya kaptan daha az römorkör kullanmayı teklif edemez. Limanımıza gelen 2.000 GT dan büyük gemiler, limana giriş ve çıkışlarında, iskelelere yanaşma ve ayrılmalarda, şamandıraya bağlama ve ayrılmalarda, kıçtan kara yanaşma ve ayrılmalarda ve buralarda her hangi bir sebeple yer değiştirmelerinde (Şifting) römorkör almak zorundadırlar. Bu zorunluluğa uymayan gemiler için ücretler %100 (yüz) ilaveli olarak alınır. Römorkaj hizmeti, Römorkörlerin ve personelinin görev yerlerine (manevra mahalline) varmaları ile başlar ve buralardan ayrılmaları ile sona erer. Römorkaj hizmeti ücreti kullanılan römorkör adedine göre hesaplanır.

Madde:7 - Palamar Hizmeti

Limanımıza gelen gemiler, iskelelere yanaşma ve ayrılmalarda, şamandıraya bağlama ve ayrılmalarda, kıçtan kara yanaşma ve ayrılmalarda ve buralarda her hangi bir sebeple yer değiştirmelerinde (Şifting) palamar hizmeti almak zorundadırlar. Bu zorunluluğa uymayan gemiler için ücretler %100 (yüz) ilaveli olarak alınır.

Palamar Hizmeti; Gemilere verilen palamar botu ve/veya palamarcılık hizmetlerini ifade eder. Hizmetler birbirinin tamamlayıcısı olup, gemilerin her bir yanaşma ve kalkışları ayrı bir hizmeti ifade eder.

Palamar Hizmeti, palamar botu ve personelinin ve/veya palamarcılarının görev yerlerine (manevra mahalline) varmaları ile başlar ve buralardan ayrılmaları ile sona erer.

Palamar Hizmeti ücreti; Gemilere verilen her bir hizmet için Tablo:4 de verilen “Palamar hizmetleri ücret tablosu”na göre tahakkuk ettirilir.

PALAMAR HİZMETLERİ ÜCRET TABLOSU

Tablo:04

Hizmetin Çeşidi	Palamar Ücreti
Kıçtankara, Aborda veya Şamandıralar için	500 Euro + Beher 1000 GT ve kesri için 10 Euro

Madde: 8 - Barınma Hizmeti ve Fuzuli İşgal

a)Barınma Hizmeti

Barınma; her bir yükleme ve boşaltma işlemleri tamamlanmaya kadar rıhtım, iskele, mendirek veya şamandıralara aborda olan veya kıçtan kara olan veya bağlayan gemilerin buralardaki barınma hizmetlerini kapsar.

Barınma hizmeti ücreti, gemilerin belirtilen barınma yerlerinde kaldıkları süre için, tablo:5 de verilen “Barınma ve fuzuli işgal ücret tablosu”na göre tahakkuk ettirilir.

b) Fuzuli İşgal

Gemilerin İŞLETME'nin onayı veya talimatı olmaksızın barınma yerlerini işgal etmeleri fuzuli işgaldir.

Fuzuli İşgal, gemilerin tüm işlemlerinin tamamlanmasını müteakip İŞLETME tarafından iskeleyi terk etmeleri belirtilmesine rağmen barındıkları yerlerden gitmemeleri veya İŞLETME'ce kendilerine yer değiştirmeleri bildirildiği halde 2 (iki) saat içinde buldukları yerleri terketmemeleri veya işletmenin izni olmadan barınma yerlerini işgal etmeleri durumlarını kapsar.

Fuzuli İşgal Ücreti, gemilerin barınma yerlerinde kaldıkları beher saat ve kesri için, tablo:5 de verilen “Barınma ve fuzuli işgal ücret tablosu”na göre tahakkuk ettirilir.

BARINMA VE FUZULİ İŞGAL HİZMETLERİ ÜCRET TABLOSU

Tablo: 05

HİZMETİN ÇEŞİDİ	HİZMETİN ÜCRETİ
Barınma	Beher 1000 GT ve kesri için 100 Euro
Fuzuli işgal	Beher 1000 GT ve kesri için beher saat ve kesri için 25 Euro

Madde: 9 – Loading Masterlik Veya Yükleme-Boşaltma Hizmetleri

KURULUŞ'a ait Terminallerde yükleme ve boşaltma yapan tankerlerden; konişmentolarında belirtilen yükleme ve boşaltma miktarı üzerinden beher metrik ton için, Loading Masterlik veya yükleme-boşaltma ücreti tahakkuk ettirilir. Gemilerin demirde limbo yapmaları halinde de Loading Masterlik hizmeti ücreti tahakkuk ettirilir. Loading Masterlik ve yükleme-boşaltma hizmetleri ücreti, “Loading Masterlik veya yükleme-boşaltma hizmetleri ücret tablosu”na tablosuna göre tahakkuk ettirilir. Botaş-Ceyhan limanı Loading Masterlık hizmeti, diğer terminaller yükleme-boşaltma hizmeti olarak değerlendirilecektir.

LOADING MASTERLIK VEYA YÜKLEME BOŞALTMA HİZMETLERİ ÜCRET TABLOSU

Tablo: 06

Hizmetin Çeşidi	Beher Ton İçin Ücret
Loading Masterlik veya Yükleme- Boşaltma	0.03 Euro

Madde:10 - Kara Ulaşımı Hizmeti

Gemilerin iskelelerde barındıkları sürece gemi adamları, acentalar, yük enspektörleri ve gemiye girişine müsaade edilen diğer görevlilerin terminal kapıları ile gemi arasında emniyet ve kontrol altında kara vasıtaları veya dekovil ile günün 24 saatinde ulaşımının sağlanmasındaki araçları ve bu araçların personellerinin hizmetini kapsar.

Kara ulaşım hizmeti ücreti, gemilerin barınma yerlerinde buldukları toplam süre için tablo:7 de belirtilen “Kara ulaşım hizmetleri ücret tablosu”na göre tahakkuk ettirilir.

KARA ULAŞIM HİZMETLERİ ÜCRET TABLOSU

Tablo: 07

Hizmetin Çeşidi	Hizmetin Ücreti
Kara Ulaşım	Beher 1000 GT ve kesri için 5 Euro

Acenta, kullanıma hazır bulundurulmuş vasıttan az yararlanıldığı veya hiç yararlanılmadığı gerekçesiyle kara ulaşımı ücretini ödemekten imtina edemez.

Madde: 11 - Tatlı Su Verilmesi Hizmeti

Bu tarife işletme gemilere verilen tatlı su hizmetini kapsar.

Tatlı su verilmesi hizmetine ait ücret, gemilere verilen içme ve/veya kullanma suyu için Tablo:8 de belirtilen "Tatlı su hizmeti ücret tablosu"na göre tahakkuk ettirilir.

TATLI SU HİZMETİ ÜCRET TABLOSU

Tablo: 08

Hizmetin Çeşidi	Beher Ton İçin Ücret
Gemilere tatlı su verilmesi	3,50 Euro

Gemilere tatlı su verilmesi hizmetinde kullanılan her türlü tesis,araç,gereç ve personel ücretleri Tablo:8 de belirtilen ücrete dahildir.Gemiye verilen suyun miktarı İşletmece tespit olunur. Tatlı su verilmesi hizmetine ilişkin kati makbuzdaki ücret, 25 Ton su ücretinden az olamaz.

Taleplerin kısıtlı olarak karşılanmasından veya hiç karşılanmamasından KURULUŞ sorumlu değildir.

Madde: 12 - Katı Atıkların Alınması Hizmeti

KURULUŞ iskelelerinde veya iskele açığında bulunan gemilerden günde bir defa olmak üzere katı atıkların alınması ve kara tesislerinde imha edilmesi hizmetlerini ifade eder.

Gemilerden katı atık alınması hizmetine ait ücret, geminin katı atık verip vermediğine bakılmaksızın, geminin her seferinde ve iskele veya açığında kaldığı toplam süre için bir defaya mahsus olmak üzere Tablo:9 da belirtilen "Katı atıkların alınması hizmeti ücret tablosu"na göre tahakkuk ettirilir.

KATI ATIKLARIN ALINMASI HİZMETİ ÜCRET TABLOSU

Tablo: 09

Hizmetin Çeşidi	Hizmetin Ücreti
Katı atıkların alınması	200 Euro+ Beher 1000 GT ve kesri için 15 Euro

Bu hizmetlerin ücretine; kullanılan bot, araç-gereç, personel ücretleri ve diğer işletme masrafları dahildir.

Katı atıklarını bilerek veya bilmeyerek denize atan gemilere madde 16 gereğince temizlik ücreti tahakkuk ettirilir.

Madde: 13 - Sıvı Atıkların Alınması Hizmeti

KURULUŞ limanlarına gelen gemilerin balast, kirli balast, sintine ve slop gibi sıvı halde bulunan atıklarının sahil tanklarına alınması ve buralarda arıtılması hizmetini ifade eder.

Gemilerden sıvı atık alınması hizmetine ait ücret, sahile basılan miktarın beher metreküpü ve kesri için Tablo:10 da belirtilen "Sıvı atıkların alınması hizmeti ücret tablosu"na göre tahakkuk ettirilir.

SIVI ATIKLARIN ALINMASI HİZMETİ ÜCRET TABLOSU

Tablo: 10

Hizmetin Çeşidi	Hizmetin Ücreti
2000 m ³ e kadar sıvı atıkların alınması	500 Euro + Beher m ³ için 3 Euro
2000 m ³ den sonra ilave her m ³ için	0,25 Euro

Tüm gemiler iskeleye yanaşmadan en az 24 saat önce sıvı atık özelliklerini ve miktarlarını terminale bildireceklerdir.

Sahile basılan sıvı atığın deklere edilen özelliklerinin dışında veya deklere edilen miktardan fazla veya eksik olması halinde (Miktar yanılma payı maksimum %5 (beş) dir.), kuruluş uğrayacağı zararları (zaman kaybı, program değişikliği, v.b.) gemiden tazmin edebilir. Sıvı atık, miktar tayininde sahil tankı ölçüleri esas alınır.

Sıvı atıklarını bilerek veya bilmeyerek denize atan gemilere madde 16 gereğince temizlik ücreti tahakkuk ettirilir.

Madde: 14 - Hizmetlerin Bekletilmesi

Bir geminin hava muhalafeti gibi mücbir sebepler haricinde gemi kaptanı veya acentası veya temsilcisi ya da geminin kusurlarından dolayı kılavuzluk ve/veya römorkaj ve/veya palamar hizmetinin hiç bir iş yapmaksızın 1 (bir) saat ten uzun süre için bekletilmesidir.

Hizmetlerin bekletilmesi halinde, bekletilen hizmet veya hizmetlere ait ücret, Tablo:11 da belirtilen “Bekleme hizmetleri ücret tablosu”na göre tahakkuk ettirilir.

BEKLEME HİZMETLERİ ÜCRET TABLOSU

Tablo: 11

Hizmetin Çeşidi	Beher Saat ve Kesri İçin Ücret
Kılavuzluk	220 Euro
Römorkaj (herbir römorkör için)	405 Euro
Palamar	86 Euro

a) Bekletilmesi ve bekleme sonunda hizmetin gecikme ile yapılması halinde, yapılan hizmetlerin ücretlerine ilave olarak kılavuzluk, römorkaj ve palamar hizmetleri için, beklemenin beher saat ve kesri başına Tablo:11 de belirtilen ücretler tahakkuk ettirilir.

b) Bekletilmesi ve bekleme sonunda hizmetin hiç yerine getirilmemesi halinde kılavuzluk, römorkaj ve palamar hizmetlerinin %50 (elli) sine ilave olarak bekletilen beher saat ve kesri için tablo 11’de belirtilen kılavuzluk, römorkaj ve palamar hizmetlerine ait bekleme ücreti tahakkuk ettirilir.

c) İŞLETME; pilotaj ve römorkaj hizmetlerine verdiği vasıta ve personelin 2 saatten fazla bekletip bekletmeme ve bekleme süresi içinde sıradaki başka hizmet taleplerini yerine getirmeye yetkilidir.

Madde:15 - Başlatılan Hizmetlerin İptal Edilmesi

Bir geminin hava muhalafeti gibi mücbir sebepler haricinde, gemi kaptanı veya acentası veya temsilcisinin veya geminin kendi kusurlarından dolayı kılavuzluk ve/veya römorkaj ve/veya palamar hizmetlerinin bekletilmeden başlamasından sonra başlatılan hizmet ve/veya hizmetlerin iptal edilmesi veya yerine getirilememesi durumunda başlatılan hizmet veya hizmetlere ait ücretin %50 (elli) si tahakkuk ettirilir.

Madde: 16 - Liman ve Denizin Kirletilmesi

Gemilerin denizi kirletmelerinden (ham petrol taşıma, kirli balast basma, sintine basma, çöp atma, v.b.) dolayı “çevre kanunu ve yönetmelikleri” uyarınca ilgili mercilerce tahakkuk ettirilen ceza dışında sözkonusu deniz kirliliğinin terminal tesislerimize, vasıtalarımıza, sahillerimize hasar vermeleri halinde sahil, tesis veya vasıtalarımızın temizlenmesi için sarf edilecek her türlü masraflar %100 (yüz) zamlı olarak İŞLETME tarafından gemiden tahsil edilir.

Madde: 17 – Deniz Vasıtaları veya Liman Araç ve Gereçlerinin Kiraya Verilmesi

KURULUŞ’a ait deniz vasıtaları veya liman araç ve gereçleri, acenta, kaptan veya diğer kuruluş ya da şahısların talebi ve İŞLETME’nin uygun görmesi halinde kiraya verilebilir.

Kiralama talebinde bulunanlar tarafından yapılacak yazılı talepte kiralamanın amaç ve kapsamı açıkça belirtilir ve kiralananların bu amaç ve kapsam dışında kullanılmasına İŞLETME’ce izin verilmez.

Kiralama taleplerinin karşılanmamasından veya gecikerek karşılaması ya da talep edilenden başka bir vasıta ile karşılanmasından KURULUŞ sorumlu değildir.

17.1 – Deniz Vasıtalarının Kiraya Verilmesi

Deniz vasıtalarının kiraya verilmesi, kılavuzluk, römorkaj ve palamar hizmetleri haricinde, römorkör veya botların kiraya verilmesi hizmetlerini kapsar.

Deniz vasıtaları mevcut işletmecilerle birlikte kiraya verilir. Ancak personelsiz kiralama taleplerinin karşılanması veya Deniz vasıtası personeli ile birlikte yapılacak kiralama süresinin 5 (Beş) günden uzun olması halinde İŞLETME yetkisinde özel anlaşma yapılabilir.

Kiralanan deniz vasıtasının, bu vasıtaya ait araç, gereç ve teçhizatının gerek “genel esaslara” ve gerekse “özel anlaşma” ile kiralanana tahsis edildiği andaki durumu gerektiğinde bir tutanakla tespit edilir.

Kiralanan deniz vasıtasında, bu vasıtaya ait araç, gereç ve teçhizatında kiralama süresi içinde meydana gelecek her türlü kayıp, hasar, vs.’nin sorumluluğu kiralanana aittir.

Deniz vasıtalarının kira taleplerinin karşılanmasında gerek görmesi halinde İŞLETME uygun göreceği teminat veya taahhütname talep edebilir.

Deniz vasıtalarının kiralanmasında özel anlaşma yapılmamışsa kira ücreti beher saat ve kesri başına tablo:12 de belirtilen “Deniz vasıtaları kira ücreti tablosu” na göre tahakkuk ettirilir.

DENİZ VASITALARI KİRA ÜCRETİ TABLOSU

Tablo: 12

Deniz Vasıtasının Makina Gücü	Deniz vasıtasının kira ücreti Beher saat ve kesri için
0 - 150 BHP	80 Euro
151 - 300 BHP	100 Euro
301 - 650 BHP	150 Euro
651 - 1000 BHP	200 Euro
1001 - 1500 BHP	300 Euro
1501 - 2000 BHP	350 Euro
2001 - 2500 BHP	400 Euro
2501 - 3000 BHP	500 Euro
3001 - 4000 BHP	650 Euro
4001 BHP ve yukarısı	800 Euro

Deniz vasıtasının liman hudutları dışına kiralanması halinde kira ücreti, kira süresi 8 (sekiz) saatten az olmamak üzere ve tablo:12 de verilen ücretler üzerinden %50 ilaveli olarak tahakkuk ettirilir.

Deniz vasıtasının cer hizmetinde kullanılmak üzere kiralanması halinde ise kira ücreti, tablo:12 de verilen ücretler üzerinden liman sınırları içinde %50 (elli), liman sınırları dışında %100 (yüz) ilaveli olarak tahakkuk ettirilir.

Tablo:12 de belirtilen kira ücretlerine, kiralananan deniz vasıtasının araç, gereç ve personel ücretleri dahildir.

Deniz vasıtalarının kira süresi, bağlama yerinden ayrıldığı saatten tekrar bağlama yerine döndüğü saate kadar geçen süredir. Ancak bu süre içinde İşletmenin kusuru yüzünden kaybedilen süreler ücretin hesabında dikkate alınmaz.

Bir kiralama hizmeti için, en az ücret 1 (bir) saatten az olamaz. Römorkörlerin liman hudutları dışına kiralanması halinde, ücretler 8 (Sekiz) saatten az olmamak üzere tahakkuk ettirilir.

Römorkörün Cer Hizmeti İçin Kiralanması halinde;

- Römorkör her türlü şartlar altında ancak ve sadece hareket ettirici gücü temin eder.

- Çekilen gemide veya römorkörde bulunan KURULUŞ ya da römorkör personeli, çekilen geminin sevk, kontrol ve talimatı altındadır.

Bu nedenle; çekilen gemiye, römorköre, iskelelere, dolfinlere veya buralarda bulunan personele ya da 3. şahıslara verilen zararlardan KURULUŞ, römorkör donatısı ya da römorkör personeli sorumlu olmayıp, bu sorumluluk münhasıran çekilen gemiye aittir.

17.2 – Reducer veya İskele Sahil Vincinin Kiraya Verilmesi

İskele sabit vincinin gemiye kumanya v.b.verilmesi amacıyla gemi isteği ile kiralanması hizmetidir. İskele sabit vinci sadece iskele operatörleri tarafından kullanılmakta olup operatör ücreti vinç kira ücretine dahildir.

Gerekli görüldüğü durumlarda gemi-sahil bağlantısında kullanılması için redüksiyon kiralanan hizmetidir. Bu hizmetin içine reducerin gemiye verilip geri alınmasında kullanılan personel ulaşım ve vinç hizmetleri reducer kira ücretine dahildir.

Sahil vincinin kira ücreti kiralama süresinin beher saat ve kesri, reducer kira ücreti kiralama süresinin beher gün ve kesri için tablo:13 de belirtilen “Sahil vinci ve reducer kira ücretleri tablosu”na göre tahakkuk ettirilir.

SAHİL VİNCİ VE REDUCER KİRA ÜCRETLERİ TABLOSU
Tablo: 13

Kiralananın cinsi	Kira ücreti
İskele sahil vinci veya mobil vinç	Beher saat ve kesri için 100 Euro
Reducer	Beher gün ve kesri için 100 Euro

Sahil vinci kirası için düzenlenecek fatura 1 (bir) saatlik kira bedelinden, reducer kirası için düzenlenecek fatura 1 (bir) günlük kira bedelinden az olamaz.

Madde: 18 – Tarife Hükümlerine Uyma Zorunluluğu

Kuruluş yetki sahası içindeki Terminallere gelen gemilerin kaptanları ve/veya acentaları ve/veya kiralayanları bu hizmet tarifesinde belirtilen hususların tamamını peşinen kabul eder.

Madde: 19 – İhtilafların Halli

Bu tarifiedeki hükümlere Türkiye Cumhuriyeti Kanunları uygulanacak olup, ayrıca doğacak her türlü ihtilaflarda Ceyhan Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkili olacaktır.

Madde: 20- Yürürlük Tarihi

Bu tarife yayımı tarihi birinci gün sayılmak üzere 15 takvim günü sonra yürürlüğe girer.

Madde: 21- Eski Tarifenin Yürürlükten Kaldırılması

Bu tarifenin yürürlüğe girmesi ile, 08.08.2008 tarih 26961 sayılı resmi gazetede yayımlanan “BOTAŞ (Ceyhan) Liman Hizmetleri Tarifesi” yürürlükten kaldırılmıştır.

Madde: 22-Tarifenin Yürütme Yetkisi

"BOTAŞ (Ceyhan) LİMAN HİZMETLERİ TARİFESİ" KURULUŞ tarafından yürütülür. Tatbikatında tereddüt edilen madde ve hususların yorumu İŞLETME’ce yapılır.

TAAHHÜTNAME

Geminin Adı :

Bayrağı :

Tahmini Varışı :

Geliş-Gidiş Limanı :

Yükün cinsi / Miktar :

Alıcı Firma :

Geminin Tonajı GT :

DWT :

Sıvı Atık Cinsi :

Miktarı :

Talep Ettiği Tatlı Su Miktarı :

Yukarıda özellikleri belirtilen geminin BOTAŞ (Ceyhan) Limanı sınırları içinde yanaşma, kalkma ve iskelede veya açıkta yapılacak her türlü hizmet için ücret ve masraf karşılığı meblağın Tarifeniz gereğince, bildirim (Telex, Telefax ve PTT kanalları) yapıldığı gün birinci gün olmak üzere 3 (üç) iş günü içinde tamamen ve defaten ödeneceği
Gemi Acentasının taahhüdü altındadır.

Her ne sebeple olursu olsun, tarifenin maddelerinin tatbikinin durdurulması için mahkemelerden ihtiyati tedbir kararı alma hakkından acente, donatan ve gemi kiracısı peşinen vaz geçmiştir.

Limanızda gerekli hizmetlerin verilmesi hususunu emirlerinize arz ederiz.

Taahhüt Mektubunu Kabul Eden
BOTAŞ Yetkilisinin

Taahhüt Mektubunu Veren
Acenta Yetkilisinin

Adı ve Soyadı
Kaşe – İmza

Adı ve Soyadı
Kaşe - İmza

..... Tarih / Saat